

O Plano de Ação Anual (PAA) é um instrumento de planejamento que formaliza e norteia as ações estratégicas da instituição no horizonte de um ano. Por meio do PAA é possível prever e direcionar melhor os recursos disponíveis, ter melhor acompanhamento, visão sistêmica e transparência dos resultados das ações e projetos desenvolvidos.

O Instituto Federal Fluminense (IFF), por meio da Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento (Portaria IFF N.º 318/2021) com representantes de cada campus (Portaria IFF N.º 343/2021), elabora os respectivos PAA's alinhados aos objetivos estratégicos definidos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2018-2022.

Conceitos:

O Objetivo Específico, ou simplesmente "Objetivo" tratado neste documento, é responsável por contribuir para o alcance de um Objetivo Estratégico (O.E.) do PDI; ele é o desdobramento da estratégia do IFFluminense no campus/unidade em um espaço de tempo mais curto.

As Ações Estratégicas ou simplesmente "Ações" tratadas neste documento são as operacionalizações dos Objetivos.

As Atividades, em último nível, representam as etapas para execução da Ação Estratégica relacionada. São as atividades que apontarão se há necessidade ou não de demandas de aquisições, contratações e capacitações, além da identificação referente a Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Os objetivos e as ações não estão apresentados em ordem de prioridade de execução.

OBJETIVO 1

Atualizar Equipamentos Laboratórios de Ciências

Descrição: Adquirir equipamentos para os Laboratórios de Química, Física e Biologia para substituição daqueles que estão desgastados ou danificados pelo tempo de utilização

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 240.000,00

Total: R\$ 240.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1

Modernizar Laboratório de Física

Resultado esperado: Aquisição de novos equipamentos para uso didático

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Eletromecânica

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 40.000,00

Total: R\$ 40.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Definir Equipamentos a serem Adquiridos

Justificativa: O levantamento permitirá a identificação dos equipamentos didáticos cuja necessidade é mais crítica

Responsável(eis): Coordenador da Eletromecânica

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Valor unitário:

Valor total:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Especificar e Cotar Equipamentos

Justificativa: A especificação e cotação prévias são requisitos para instruir o processo de compra

Responsável(eis): Coordenador da Eletromecânica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Comprar dos Equipamentos

Justificativa: Necessidade de reequipar laboratório didático

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Valor total:** R\$ 40.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2

Modernizar Laboratório de Biologia

Resultado esperado: Aquisição de novos equipamentos para uso didático

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 20.000,00
Total: R\$ 20.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Definir Equipamentos a serem Adquiridos

Justificativa: O levantamento permitirá a identificação dos equipamentos didáticos cuja necessidade é mais crítica

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Especificar e Cotar Equipamentos

Justificativa: A especificação e cotação prévias são requisitos para instruir o processo de compra

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Comprar dos Equipamentos

Justificativa: Necessidade de reequipar laboratório didático

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 20.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3

Modernizar Laboratório de Química

Resultado esperado: Aquisição de novos equipamentos para uso didático

Responsável(eis): Professor de Química
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 180.000,00
Total: R\$ 180.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Definir Equipamentos a serem Adquiridos

Justificativa: O levantamento permitirá a identificação dos equipamentos didáticos cuja necessidade é mais crítica

Responsável(eis): Professor de Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Especificar e Cotar Equipamentos

Justificativa: A especificação e cotação prévias são requisitos para instruir o processo de compra

Responsável(eis): Professor de Química
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 1 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Comprar dos Equipamentos

Justificativa: Necessidade de reequipar laboratório didático

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 30 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 6.000,00
Valor total: R\$ 180.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2

Modernizar Laboratórios de Desenho Técnico

Descrição: Adquirir Mobiliário e Projetores para Laboratório de Desenho Técnico para substituir mobiliário/equipamentos desgastados pelo uso

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 55.000,00

Total: R\$ 55.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1

Aquisição de Mobiliário

Resultado esperado: Substituição de Pranchetas/bancos antigos

Responsável(eis): Professor de Desenho Técnico

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 45.000,00

Total: R\$ 45.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Definir mobiliário e equipamentos necessários

Justificativa: O levantamento permitirá elaboração de cotações

Responsável(eis): Professor de Desenho

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Especificar e Cotar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: A especificação e cotação prévias são requisitos para instruir o processo de compra

Responsável(eis): Professor de Desenho

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Comprar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Necessidade de substituição do mobiliário e equipamentos existentes

Responsável(eis): Coordenador de Licitações

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 30

Título da

Valor unitário: R\$ 1.500,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 45.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2

Aquisição de Projetores

Resultado esperado: Instalação de Projetores mais modernos e em melhores condições de uso

Responsável(eis): Professor de Desenho Técnico
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 10.000,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Especificar projetores (datashow) a serem adquiridos

Justificativa: A especificação é necessária para que o equipamento possa ser cotado

Responsável(eis): Professor de Desenho Técnico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Cotar equipamentos

Justificativa: Faz-se necessária a cotação para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Professor de Desenho Técnico
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 2 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Comprar projetores

Justificativa: Necessidade de recurso didático no laboratório

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00 **Valor total:** R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3

Atualização de Equipamentos Didáticos de Salas de Aula

Descrição: Aquisição de novas carteiras e quadros branco para substituição dos atuais, desgastados pelo tempo de uso

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 3

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 80.000,00

Total: R\$ 80.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1

Aquisição de novas carteiras/mesas para salas de aula

Resultado esperado: Substituição de mobiliário desgastado pelo tempo de uso e mobiliamento de novas salas de aula

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Março de 2023

Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 60.000,00

Total: R\$ 60.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Pesquisar junto à comunidade escolar para identificar os possíveis modelos a serem adquiridos

Justificativa: A escolha feita com consulta prévia aos usuários permite a seleção mais adequada

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Cotar

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Comprar das carteiras

Justificativa: Necessidade de substituição de mobiliário antigo e mobiliamento de novas salas

Responsável(eis): Coordenador de Licitações

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 300

Título da

Valor unitário: R\$ 200,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 60.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2

Aquisição de quadros brancos

Resultado esperado: Substituição dos quadros atuais, desgastados pelo uso e mobiliamento de novas salas de aula

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Maio de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 20.000,00
Total: R\$ 20.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Consultar docentes sobre possíveis modelos a serem adquiridos

Justificativa: A consulta aos docentes permitirá escolha do modelo mais adequado

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Cotar dos quadros

Justificativa: A cotação é necessária para instrução do processo de compra

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 3 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Adquirir quadros

Justificativa: Necessidade de substituição de mobiliário antigo e mobiliamento de novas salas

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 10 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 2.000,00 **Número de servidores:**
Valor total: R\$ 20.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4

Mobiliar e Equipar Novos Ambientes

Descrição: Em decorrência da ativação da nova biblioteca, novos ambientes serão criados e necessitam ser mobiliados

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 4

Custeio: R\$ 45.000,00

Investimento: R\$ 239.000,00

Total: R\$ 284.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1

Implantação de Laboratório de Meio Ambiente

Resultado esperado: Disponibilização de Espaço para Atividades de Ensino do Curso

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 15.000,00

Investimento: R\$ 20.000,00

Total: R\$ 35.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Definir Mobiliário e Equipamentos junto aos professores do curso

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Apontar Obras de Intervenção e Adequação de Espaços

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Cotar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Meio Ambiente

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 4

realizar obras de adequação do espaço

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 15.000,00
Valor total: R\$ 15.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 5

Comprar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: Completamento do Laboratório para uso

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 20.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2

Implantação do Laboratório de GTD do curso de Engenharia Elétrica

Resultado esperado: Disponibilização de Espaço para Atividades de Ensino do Curso

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Junho de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 10.000,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Definição de Mobiliário

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Cotação de Mobiliário

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Compra de Mobiliário

Justificativa: Complementamento do Laboratório para uso

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 10 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 1.000,00
Valor total: R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3

Mobiliário para biblioteca recém completada

Resultado esperado: Adequação do espaço para uso

Responsável(eis): Coordenador da Biblioteca
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 40.000,00
Total: R\$ 40.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Definir Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Garantir adequação das instalações para sua finalidade

Responsável(eis): Coordenador de Biblioteca
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Cotar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenador de Biblioteca
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Comprar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividade-fim

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 8 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 40.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Novembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência:
 Tendência: **Não houve priorização**
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4

Implantação do Laboratório de Medidas Elétricas do Curso de Engenharia Elétrica

Resultado esperado: Laboratório em Utilização nos cursos relacionados ao assunto

Responsável(eis): Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 5.000,00
Investimento: R\$ 40.000,00
Total: R\$ 45.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Definir Mobiliário e Equipamentos junto aos professores do curso

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: **Prioridade:**

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 2

Apontar obras de Intervenção e Adequação de Espaços

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Coordenador Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: **Prioridade:**

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 3

Cotar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: Requisito para Instruir processos de compras

Responsável(eis): Coordenador Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: **Prioridade:**

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 4

Realizar obras de adequação do espaço

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00 **Valor total:** R\$ 5.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência: **Prioridade:**

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 5

Comprar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: *Completamento do Laboratório para uso*

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00
Valor total: R\$ 40.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 5

Laboratório de Mecanismos Automáticos

Resultado esperado: *Modernização e expansão do antigo laboratório de servomecanismos*

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 5
Custeio: R\$ 5.000,00
Investimento: R\$ 40.000,00
Total: R\$ 45.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 1

Definir Mobiliário e Equipamentos junto aos professores do curso

Justificativa: *Garantir adequação das instalações para atividades didáticas*

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 2

Apontar obras de Intervenção e Adequação de Espaços

Justificativa: *Garantir adequação das instalações para atividades didáticas*

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 3

Cotar Mobiliário e Equipamentos

Justificativa: *Requisito para Instruir processos de compras*

Responsável(eis): Coordenadora Curso Engenharia Elétrica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: *Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé*

Consolidação e formatação: *DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria*

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 4

Realizar obras de adequação do espaço

Justificativa: Garantir adequação das instalações para atividades didáticas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 5.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 5 - ATIVIDADE 5

Comprar Equipamentos e Mobiliário

Justificativa: Completamento do Laboratório para uso

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 4 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00
Valor total: R\$ 40.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 6

Coordenação Curso de História

Resultado esperado: Instalação adequada da coordenação do novo curso

Responsável(eis): Coordenador do Curso de História
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 6
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 15.000,00
Total: R\$ 15.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 1

Especificar mobiliário e equipamentos necessários

Justificativa: Permitirá a cotação e compra dos equipamentos

Responsável(eis): Coordenador do Curso de História
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 2

Fazer a cotação do mobiliário e equipamentos

Justificativa: Permitirá a execução do processo licitatório

Responsável(eis): Coordenador do Curso de História
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário:
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 6 - ATIVIDADE 3

Realizar licitação

Justificativa: Atendimento da Demanda

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 10 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 1.500,00
Valor total: R\$ 15.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 7

Expansão IF Maker

Resultado esperado: Ampliação da oferta de atividades ligadas ao learning by doing e cultura maker

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Área da Gestão: Extensão
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 7
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 40.000,00
Total: R\$ 40.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 1

Levantar junto à equipe gestora do Laboratório Maker das demandas de equipamentos e mobiliário para a expansão

Justificativa: Permitirá a cotação orçamentária e posterior processo licitatório

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 2

Fazer orçamento do mobiliário e equipamentos

Justificativa: Permitirá processo licitatório

Responsável(eis): Diretora de Pesquisa e Extensão
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 7 - ATIVIDADE 3

Fazer processo licitatório

Justificativa: Atendimento da demanda

Responsável(eis): Coordenador de Licitação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 8 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 5.000,00
Valor total: R\$ 40.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 4 - AÇÃO 8

Instrumentação do Laboratório de Metalografia

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Julho de 2023

Resumo da Ação 8
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 3.000,00
Total: R\$ 3.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 1

Cotar Ferramentas necessárias

Justificativa: A cotação é requisito para o processo de licitação

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 8 - ATIVIDADE 2

Adquirir Ferramentas

Justificativa: Permitirá funcionamento do Laboratório com melhores condições ensino

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 60 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 50,00 **Número de servidores:**
Valor total: R\$ 3.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 4 - AÇÃO 9

Instrumentação do Laboratório de Ensaios Mecânicos

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Área da Gestão: Ensino
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Julho de 2023

Resumo da Ação 9
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 11.000,00
Total: R\$ 11.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 4 - AÇÃO 9 - ATIVIDADE 1

Cotar Ferramentas necessárias

Justificativa: A cotação é requisito para o processo de licitação

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5

Atender Demandas dos Alunos com efetividade

Descrição: Prover recursos de infraestrutura que atendam demandas dos estudantes

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 5

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 425.000,00

Total: R\$ 425.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1

Aquisição de ônibus

Resultado esperado: Ampliar oportunidades de visitas técnicas e participação em eventos pelos estudantes

Responsável(eis): Coordenador de Serviços

Área da Gestão: Atendimento discente

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Novembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 400.000,00

Total: R\$ 400.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Especificar veículo

Justificativa: Identificar melhor adequação ao uso pretendido

Responsável(eis): Coordenador de Serviços

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Cotar veículo

Justificativa: Requisito para processo de compra

Responsável(eis): Coordenador de Serviços

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Adquirir Veículo

Justificativa: Atendimento da demanda

Responsável(eis): Coordenador de Licitações

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 1

Título da

Valor unitário: R\$ 400.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 400.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2

Sonorização de Eventos Culturais

Resultado esperado: Disponibilidade de equipamentos de som para utilização em aulas de artes e eventos culturais

Responsável(eis): Coordenador de Cultura
Área da Gestão: Cultura
Previsão de início: Março de 2023
Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 10.000,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Especificar e cotar equipamentos amplificador/caixa de som

Justificativa: Requisito para processo de compra

Responsável(eis): Coordenador de Cultura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Adquirir equipamentos

Justificativa: Atendimento da demanda

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Valor total: R\$ 10.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3

Bicicletário

Resultado esperado: Disponibilizar local adequado para guarda de bicicletas utilizadas como meio de transporte para chegar ao campus

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 15.000,00
Total: R\$ 15.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Definir local de instalação e especificar equipamento para aquisição

Justificativa: Permitirá dimensionar adequadamente o equipamento a ser adquirido

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Fevereiro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: Não houve priorização
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Fazer cotação do equipamento

Justificativa: Permitirá instruir o processo de compra

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 3

Adquirir equipament através de processo licitatório

Justificativa: Permitirá atendimento da demanda

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 15.000,00 **Valor total:** R\$ 15.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 5 - AÇÃO 4

Instalação Adequada de Centros Acadêmicos

Resultado esperado: Espaço físico adequado para instalação das representações estudantis dos cursos superiores

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Atendimento discente
Previsão de início: Abril de 2023
Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 4
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 0,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 5 - AÇÃO 4 - ATIVIDADE 1

Definição de Local em função da realocação de espaço da antiga biblioteca

Justificativa: A realocação de espaço permitirá a criação de novos ambientes

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6

Reforma de Área Esportiva

Descrição: Recuperar instalações e áreas degradadas pelo tempo de uso

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Resultados: Alunos e Sociedade

2. Atender as demandas dos alunos com efetividade

Resumo do Objetivo 6

Custeio: R\$ 80.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 80.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1

Reforma de Piscina

Resultado esperado: Recuperação de azulejos quebrados e outros defeitos na estrutura

Responsável(eis): Coordenador de Serviços

Área da Gestão: Esporte

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Julho de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 10.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 10.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Detalhar reforma necessária

Justificativa: Definição do escopo das reformas necessárias

Responsável(eis): Coordenador de Serviços

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Março de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Realizar Obras de recuperação

Justificativa: Resolução do problemas de rachaduras e azulejos quebrados

Responsável(eis): Coordenador de Serviços

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)

Número de itens: 1

Título da

Valor unitário: R\$ 10.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 10.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2

Reforma da Quadra descoberta

Resultado esperado: Recuperação de instalação degradada pelo tempo de uso

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Área da Gestão: Esporte

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 60.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 60.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Cotar recuperação de piso e pintura de piso

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Cotar Cobertura da quadra

Justificativa: Requisito para processo de contratação

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Valor total:** **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 3

Contratar serviço para piso

Justificativa: Piso desgastado pelo tempo de uso oferece risco aos estudantes

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Valor total:** R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Junho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 4

Contratar serviço para cobertura

Justificativa: Ampliar possibilidades de utilização e condições de segurança

Responsável(eis): Coordenador de Licitações
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Reforma(s)
Número de itens: 1 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 50.000,00 **Valor total:** R\$ 50.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Setembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
 Gravidade:
 Urgência: **Não houve priorização**
 Tendência:
 Legislação:
 Abrangência:
 Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3

Iluminação do campos de futebol

Resultado esperado: Ampliar horário de utilização

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Área da Gestão: Esporte
Previsão de início: Março de 2023
Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 10.000,00
Investimento: R\$ 0,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Fazer cotação de contratação do serviço de instalação de postes e refletores

Justificativa: A cotação é requisito para contratação do serviço

Responsável(eis): Coordenador de Serviços
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da**
Valor unitário: **Capacitação:**
Valor total: **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 6 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 2

Contratação do serviço de instalação da iluminação

Justificativa: A iluminação permitirá ampliar horário de funcionamento e uso por alunos dos cursos noturnos

Responsável(eis): Coordenador de Licitação
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1 **Título da**
Valor unitário: R\$ 10.000,00 **Capacitação:**
Valor total: R\$ 10.000,00 **Número de servidores:**
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve**
Tendência: **priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 7

Adequação Legal da Infraestrutura do campus

Descrição: Atender Requisitos Legais de Segurança e Acessibilidade

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 7

Custeio: R\$ 50.000,00

Investimento: R\$ 330.000,00

Total: R\$ 380.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1

Intervenções na infraestrutura para assegurar acessibilidade

Resultado esperado: Prover condições plenas de acessibilidade para os servidores, estudantes e visitantes do campus

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Área da Gestão: Governança e Planejamento

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 300.000,00

Total: R\$ 300.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Instalar rampas suaves entre portaria A e extremidade Bloco F

Justificativa: Possibilita acesso de pessoas com mobilidade reduzida ao bloco de salas de aula e laboratórios;

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 200.000,00

Valor total: R\$ 200.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Institucional

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 7 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Instalar elevador na extremidade do bloco F

Justificativa: Possibilita acesso de pessoas com mobilidade reduzida ao bloco de salas de aula e laboratórios;

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação

Número de itens: 1

Valor unitário: R\$ 100.000,00

Valor total: R\$ 100.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave

Urgência: Surge em curto prazo

Tendência: Vai agravar em médio prazo

Legislação: Atendimento a determinações legais

Abrangência: Institucional

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2

Adequar infraestrutura ao código de incêndio e pânico

Resultado esperado: Certificação pelo Corpo de Bombeiros

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais

Área da Gestão: Governança e Planejamento

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 50.000,00

Investimento: R\$ 0,00

Total: R\$ 50.000,00

Capacitações: 0

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Contratação de Projeto de Adequação

Justificativa: Adequação das instalações às normas

Responsável(eis): Diretor de Relações Institucionais
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Outros serviços
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 25.000,00
Valor total: R\$ 25.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Outubro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Institucional

Prioridade: Crítica

OBJETIVO 7 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Realizar obras de intervenção e adequação

Justificativa: Adequação das instalações às normas

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Custeio) - Materiais de consumo
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 25.000,00
Valor total: R\$ 25.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Muito grave
Urgência: Surge em curto prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Institucional

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3

Abrigo para Veículos Oficiais

Resultado esperado: Abrigo para Veículos Oficiais

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Infraestrutura
Previsão de início: Janeiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3

Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 30.000,00
Total: R\$ 30.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 7 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Construir garagem veículos oficiais

Justificativa: Permitirá a guarda de veículos em condições adequadas, não expostos ao tempo

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Nova(s) obra(s) / Obra(s) de ampliação
Número de itens: 1
Valor unitário: R\$ 30.000,00
Valor total: R\$ 30.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade: Grave
Urgência: Surge em médio prazo
Tendência: Vai agravar em médio prazo
Legislação: Atendimento a determinações legais
Abrangência: Campus/Unidade

Prioridade: Baixa

OBJETIVO 8

Atualização da Infraestrutura de TI

Descrição: Modernizar equipamentos que estão degradados pelo tempo de uso e obsolescência

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 8

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 448.000,00

Total: R\$ 448.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1

Ampliar Cobertura de Rede sem fio (wireless)

Resultado esperado: Aumentar o potencial dessa ferramenta de trabalho com cobertura mais ampla e melhor qualidade de acesso

Responsável(eis): Coordenador de TI

Área da Gestão: Tecnologia da Informação

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Outubro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 32.000,00

Total: R\$ 32.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Aquisição de Access Points para distribuição de sinal

Justificativa: Permitir maior cobertura e atendimento a maior número de usuários

Responsável(eis): Coordenador de TI

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 8

Valor unitário: R\$ 4.000,00

Valor total: R\$ 32.000,00

Demanda de TIC: N07 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura dos data centers da Reitoria e dos campi.

Previsão de término: Outubro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2

Atualizar Laboratórios de Informática

Resultado esperado: Substituição de equipamentos obsoletos

Responsável(eis): Coordenador de TI

Área da Gestão: Tecnologia da Informação

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 400.000,00

Total: R\$ 400.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Aquisição de Computadores

Justificativa: Dará melhor condição de funcionamento dos laboratórios de informática

Responsável(eis): Coordenador TI

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 80

Valor unitário: R\$ 5.000,00

Valor total: R\$ 400.000,00

Demanda de TIC: N07 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura dos data centers da Reitoria e dos campi.

Previsão de término: Dezembro de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 8 - AÇÃO 3

Atualizar Infraestrutura de Rede Cabeada

Resultado esperado: Melhores condições de acesso à rede

Responsável(eis): Coordenador de TI
Área da Gestão: Tecnologia da Informação
Previsão de início: Fevereiro de 2023
Previsão de término: Dezembro de 2023

Resumo da Ação 3
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 16.000,00
Total: R\$ 16.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 8 - AÇÃO 3 - ATIVIDADE 1

Aquisição de Switches

Justificativa: Permitirá segmentação e estruturação da rede local

Responsável(eis): Coordenador de TI
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 8
Valor unitário: R\$ 2.000,00
Valor total: R\$ 16.000,00
Demanda de TIC: N07 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura dos data centers da Reitoria e dos campi.
Previsão de término: Dezembro de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência:
Tendência:
Legislação:
Abrangência:

Não houve priorização

Prioridade:

OBJETIVO 9

Atualização dos Laboratórios de Mecânica

Descrição: Substituição de Ferramentas e equipamentos desgastados pelo uso

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 9

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 35.000,00

Total: R\$ 35.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1

Atualização Laboratório de Medidas e Variáveis Mecânicas

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas

Responsável(eis): Professor de Mecânica

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Janeiro de 2023

Previsão de término: Agosto de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 11.000,00

Total: R\$ 11.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Aquisição de Ferramentas

Justificativa: Permitirá melhor desempenho das aulas práticas

Responsável(eis): Professor de Mecânica

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 100

Valor unitário: R\$ 110,00

Valor total: R\$ 11.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2

Atualização do Laboratório de Mecânica e Ajustagem

Resultado esperado: Equipar Laboratório com Ferramentas Adequadas, Insumos e Equipamentos Atualizados

Responsável(eis): Professor de Mecânica

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Fevereiro de 2023

Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 2

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 24.000,00

Total: R\$ 24.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Aquisição de Ferramentas

Justificativa: Permitirá melhor desempenho das aulas práticas

Responsável(eis): Professor de Mecânica

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 20

Valor unitário: R\$ 600,00

Valor total: R\$ 12.000,00

Demanda de TIC:

Previsão de término: Agosto de 2023

Título da

Capacitação:

Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 9 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Aquisição de Equipamentos

Justificativa: Permitirá melhor desempenho das aulas práticas

Responsável(eis): Professor de Mecânica
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 2
Valor unitário: R\$ 6.000,00
Valor total: R\$ 12.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Agosto de 2023

Título da Capacitação:
Número de servidores:

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:
Urgência:
Tendência: **Não houve priorização**
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 10

Adequação de Espaços para Servidores

Descrição: Prover ambientes na estrutura física que facilitem a permanência de servidores no campus

Perspectiva / Objetivo(s) Estratégico(s) PDI:

Pessoas e Infraestrutura Física e Tecnológica

20. Garantir infraestrutura física e de tecnologias adequadas

Resumo do Objetivo 10

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 72.000,00

Total: R\$ 72.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1

Implantação de Gabinetes de Trabalho

Resultado esperado: Prover espaço para preparação de aulas, estudo e atedimento individualizado a estudantes para os docentes em exercicio no campus

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Área da Gestão: Ensino

Previsão de início: Março de 2023

Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 1

Custeio: R\$ 0,00

Investimento: R\$ 62.000,00

Total: R\$ 62.000,00

Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 1

Definição de Local em função da realocação de espaço da antiga biblioteca

Justificativa: A realocação de espaço permitirá a criação de novos ambientes

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Demanda necessitada: Não há demanda de recurso

Número de itens:

Título da

Valor unitário:

Capacitação:

Valor total:

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Maio de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 2

Aquisição de mobiliário

Justificativa: A instalação de mobiliário é necessária para o ambiente atender ao propósito

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 10

Título da

Valor unitário: R\$ 1.200,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 12.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC:

Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 1 - ATIVIDADE 3

Aquisição de Equipamentos de TI

Justificativa: A instalação de equipamentos de TI é necessária para o ambiente atender ao propósito

Responsável(eis): Coordenador de TI

Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)

Número de itens: 10

Título da

Valor unitário: R\$ 5.000,00

Capacitação:

Valor total: R\$ 50.000,00

Número de servidores:

Demanda de TIC: N07 - Promover a melhoria contínua da infraestrutura dos data centers da Reitoria e dos campi.

Previsão de término: Agosto de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA

Gravidade:

Urgência:

Tendência:

Legislação:

Abrangência:

**Não houve
priorização**

Prioridade:

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/desenvolvimento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2

Melhoria do Espaço de Convivência

Resultado esperado: Prover espaço com mais conforto para socialização e convivência do servidores e eventualmente seus dependentes no campus

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Área da Gestão: Gestão de Pessoas
Previsão de início: Março de 2023
Previsão de término: Setembro de 2023

Resumo da Ação 2
Custeio: R\$ 0,00
Investimento: R\$ 10.000,00
Total: R\$ 10.000,00
Capacitações: 0

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 1

Definição de Local em função da realocação de espaço da antiga biblioteca

Justificativa: A realocação de espaço permitirá a criação de novos ambientes

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Não há demanda de recurso
Número de itens: **Título da Capacitação:**
Valor unitário: **Número de servidores:**
Valor total:
Demanda de TIC:
Previsão de término: Abril de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

OBJETIVO 10 - AÇÃO 2 - ATIVIDADE 2

Aquisição de mobiliário

Justificativa: A instalação de mobiliário é necessária para o ambiente atender ao propósito

Responsável(eis): Diretor de Infraestrutura
Demanda necessitada: Contratação (Despesa de Investimento) - Equipamento(s)
Número de itens: 10 **Título da Capacitação:**
Valor unitário: R\$ 1.000,00 **Número de servidores:**
Valor total: R\$ 10.000,00
Demanda de TIC:
Previsão de término: Julho de 2023

Priorização na Ação - Matriz GUTLA
Gravidade:
Urgência: **Não houve priorização**
Tendência:
Legislação:
Abrangência:
Prioridade:

RESUMO

CAMPUS MACAÉ

Objetivos cadastrados	10	Ações cadastradas	33	Atividades cadastradas	85
------------------------------	----	--------------------------	----	-------------------------------	----

Custeio total	R\$ 155.000,00
Investimento total	R\$ 1.904.000,00
Total Geral	R\$ 2.059.000,00

Legenda: Objetivo Ação Atividade

Desenvolvimento: Câmara de Desenvolvimento Institucional e Planejamento e Gestão do Campus Macaé

Consolidação e formatação: DDI - Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Reitoria

Mais informações, acesse: <https://portal1.iff.edu.br/developmento-institucional/planejamento-institucional/plano-de-acao-anual>